

CONVOCATÒRIA 2024 DEL PROGRAMA D'AJUTS D'IMPULS A LA FORMACIÓ PERMANENT (ProFP)

Antecedents

El programa ProFP té com a objectiu el promoure i donar suport a les iniciatives de creació de nova oferta de formació continuada de postgrau i màster en obert a la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC).

Informació general de la convocatòria

1. La dotació pressupostària per aquesta edició 2024 del programa ProFP és de 7.500 €.
2. La convocatòria pot resultar deserta o pot no assignar-se el total del pressupost si no hi ha suficients sol·licituds.
3. Els ajuts es destinen al PDI, tant a temps complet com parcial, que assumeix la direcció acadèmica i el disseny de nous programes en obert (postgrau i màster) a la FPC entre l'1 setembre 2023 fins al 30 de juny de 2024.
4. L'ajut es sol·licitarà, dins del període abans esmentat, per correu electrònic a l'adreça oe.asdi.utgaeib@upc.edu i s'adjuntarà la proposta presentada a la FPC. Les sol·licituds rebudes fora del termini indicat al punt (3) seran desestimades.
5. S'assignarà un ajut de 500 € a totes les sol·licituds amb propostes que es presentin o s'hagin presentat a la FPC durant el període anterior, sempre que tinguin un mínim de qualitat a criteri de l'Equip directiu del departament.
6. L'Equip Directiu del departament comunicarà a les persones sol·licitants la decisió sobre la seva petició per correu electrònic.
7. El pressupost restant es distribuirà entre les sol·licituds acceptades amb propostes que obtinguin el vist i plau de la FPC després del seu estudi de viabilitat, amb un màxim de 2.500 € per sol·licitud. Els sol·licitants comunicaran, dins del període esmentat, aquesta circumstància per correu electrònic a l'adreça oe.asdi.utgaeib@upc.edu.
8. La formalització de les reserves de diners per despeses imputables a la sol·licitud d'ajut s'hauran de presentar com a màxim el 30 de setembre de 2024. Passada aquesta data s'entendrà que el departament disposarà dels diners no utilitzats per altres finalitats. Les factures i/o tiquets justificatius (versió original) de la despesa final (i, si s'escau, les liquidacions de viatge en format CTT) s'han d'enviar abans del 2 de desembre (inclòs). Un cop passada aquesta data, no es podrà reclamar els ajuts concedits i no justificats.
9. La compra de productes i/o serveis per als quals s'ha atorgat l'ajut s'hauran de tramitar per els canals habituals de la universitat i seguint la normativa vigent.
10. En general els pagaments dels ajuts es faran efectius, com a màxim, un mes després de la presentació dels justificants.